

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: **Oficina Asesora de Planeación (OAP)**

No. de acta: 6 Reunión interna ☐ Reunión externa ☒

Fecha: **27/04/2026** Hora de inicio: **11:00 a.m.** Hora de finalización: **12:00 p.m.**

OBJETO DE LA REUNIÓN

Realizar seguimiento al avance de la consultoría, orientado a consolidar insumos técnicos para la definición de metodologías de evaluación de impacto y el fortalecimiento de la batería de indicadores ambientales del Distrito.

TEMAS TRATADOS

1. Introducción.
2. Desarrollo de la sesión.
3. Compromisos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Introducción

En el marco del proceso CO-T1744-P005, y de acuerdo con lo discutido en la reunión de inicio de la consultoría, se lleva a cabo sesión de trabajo con el fin de hacer seguimiento a los avances del proyecto.

La reunión virtual contó con la participación del equipo consultor de la Universidad de los Andes y la Secretaría Distrital de Ambiente, específicamente de la Oficina Asesora de Planeación.

2. Desarrollo de la sesión:

Durante la sesión, se expusieron los principales avances de la consultoría, los cuales han estado orientados a la construcción de insumos técnicos para el fortalecimiento de metodologías de evaluación de impacto y la consolidación de una batería de indicadores ambientales para el Distrito.

En este contexto, se señaló sobre la revisión de los indicadores existentes, particularmente aquellos contenidos en el Observatorio Ambiental de Bogotá y los indicadores estratégicos reportados a la Secretaría Distrital de Planeación.

De manera complementaria, se han revisado desarrollos técnicos adelantados por la entidad, como los modelos de calidad ambiental urbana y de recursos hídricos, los cuales constituyen insumos relevantes para la priorización de intervenciones y el fortalecimiento de los procesos de medición.

Asimismo, se han desarrollado ejercicios de teoría del cambio en programas priorizados, lo que ha permitido estructurar la cadena lógica de intervención, identificar supuestos y reconocer vacíos en la medición. Estos ejercicios han evidenciado la necesidad de incorporar indicadores asociados a resultados intermedios, así como variables relacionadas con el comportamiento de los actores, barreras de acceso y eficiencia operativa.

Durante la discusión, también se reiteró la importancia de diferenciar entre monitoreo y evaluación de impacto, destacando que el primero permite hacer seguimiento a la implementación y evolución de los programas, mientras que la evaluación busca establecer relaciones causales entre las intervenciones y los cambios observados, lo cual implica retos metodológicos en el contexto de la gestión ambiental.

Conjuntamente, se indicó que se ha venido avanzando en la simplificación y priorización de indicadores, con el propósito de contar con un conjunto más estratégico, coherente y útil para la toma de decisiones.

Al finalizar la reunión, el jefe de la Oficina Asesora de Planeación informó que su permanencia en la entidad será hasta el 30 de abril. No obstante, señaló que dejará como insumo una batería de indicadores que será de gran utilidad para el proceso que se encuentra en desarrollo, contribuyendo al fortalecimiento de los resultados de la consultoría.

4. Compromisos:

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Organizar sesión de seguimiento periódica.	SDA- OAP	Mayo 2026

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

Elaboró: Carolina Torres – Profesional OAP
Revisó: Carolina Torres – Profesional OAP
Aprobó: Saralux Valbuena – Profesional OAP

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024